

Natuurrampen – Hagelbuien van juni 2014

Nieuwe koninklijke besluiten tot erkenning werden door de Ministerraad goedgekeurd, onder andere, de hagelbuien van 7, 8 en 9 juni 2014.

Deze besluiten zijn op 2 juni 2015 in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd.

Vanaf de 1^{ste} van het maand na de publicatie, hebt u een termijn van 3 maanden om uw dossier in te dienen, t/z t/m 30 september 2015.

Voor meer info: klik op:

www.rampen.be

<http://www.pouvoirslocaux.irisnet.be/nl/themas/regionale-steun/rampen>

Te volgen procedure

Nieuwe koninklijke besluiten tot erkenning werden door de Ministerraad goedgekeurd.

Onder andere, de hagelbuien van 7, 8 en 9 juni 2014 in de provincies Vlaams-Brabant, Waals-Brabant, Antwerpen, West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen, Luik, Luxemburg, Namen en in het Administratief Arrondissement Brussel-Hoofdstad.

Op 2 juni 2015 zijn deze besluiten in het Belgisch Staatsblad gepubliceerd. Vanaf de 1^{ste} van de maand na de publicatie, hebt u een termijn van 3 maanden om uw dossier in te dienen, t/z t/m met 30 september 2015, op het volgende adres:

Gewestelijke Overheidsdienst Brussel

Brussel Plaatselijke Besturen - Directie Investerings
Kruidtuinlaan 20 te 1035 Brussel

met vermelding "Rampenschade"

Met vragen kan u terecht op de onderstaande nummers, of op het volgende email-adres: rampen@gob.irisnet.be

02/800.33.27 (FR: Françoise Beirens, Ingenieur)

02/800.33.36 (FR: Tuba Boutercha)
02/800.32.51 (NL: David Swaelens)

<http://www.pouvoirslocaux.irisnet.be/nl/themas/regionale-steun/rampen>

Hoe? Kijk op de [website van de Directie Natuurrampen van de federale overheid](#), lees aandachtig de rubrieken “procedure” en “gebruikshandleiding”: www.rampen.be

Telefoon: 02 500 24 47 – 02 500 24 96 (maandag-dinsdag 9u00-12u00, donderdag 14u00-16u00)

Fax: 02 500 22 69

e-mail: rampen@ibz.fgov.be

HAGELSCHADE aan uw wagen: hoe een aanvraagdossier samenstellen:

STAP 1: volgende formulieren downloaden en invullen (in 2 exemplaren):

1. Algemeen formulier – natuurlijke personen (voor particulieren)
OF - Rechtspersonen (voor ondernemingen, administraties,...)
2. Formulier B (roerende goederen, voertuigen)

STAP 2: Volgende documenten toevoegen (in 2 exemplaren):

1. Gehuwd met huwelijkscontract? dan kopie van het huwelijkscontract bijvoegen
2. Attest gezinssamenstelling op de datum van de ramp. Dit attest wordt verleend door het gemeentebestuur.
3. Kopie van de verzekeringspolis
4. Attest van niet-tussenkost van de verzekeringsmaatschappij, ofwel gedetailleerd attest indien wel een tussenkost
5. Kopie van het inschrijvingsbewijs (DIV) geldig op de datum van de ramp
6. Kopie van het verzekeringsbewijs (groene kaart) geldig op de datum van de ramp
7. Detailblad met gegevens van de beschadigde wagen
8. Alle bewijsstukken van de schade: foto's, gedetailleerde bestekken/facturen
9. Aankoopfactuur van de (beschadigde) wagen
10. Bij verkoop/overname van de wagen na de ramp: verkoopovereenkomst met overnameprijs

11. Aankoopfactuur bij aankoop van nieuwe/andere wagen na de ramp + bewijs van inschrijving bij de DIV

OPMERKING : 1 voertuig per gezin

STAP 3: stuur uw aanvraagdossier (bij voorkeur) per aangetekend schrijven naar de **Gewestelijke Overheidsdienst Brussel**, 3 maanden NA de publicatie van de besluiten in het Staatsblad.